



COMUNE DI SANT'AGATA DI MILITELLO

Provincia di Messina

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Copia di Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 135 del 27-07-2023	OGGETTO: Modifica del Regolamento Comunale per le concessioni cimiteriali
Riferim. Prop. N.94 del 06-07-2023	

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **ventisette** del mese di **luglio**, alle ore **19:00** e segg., in Sant'Agata di Militello e nella solita sala delle adunanze consiliari.

Alla **Seconda** convocazione della seduta della sessione **Ordinaria** il cui avviso di convocazione è stato notificato ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

BRANCATELLI MONICA ALESSANDRA	A	SBERNA IVANBORIS	P
FERRAU' ALBERTO	P	NATALE ENRICO	P
POMA MARZIO	P	VITALE ANTONIO	P
DAMIANO MARIA	P	STARVAGGI PAOLO	P
PILATO DANIELA	P	PULEO GIUSEPPE	P
REITANO LAURA	A	ALASCIA FRANCESCA	P
INDRIOLO CALOGERINO	A	CARUSO CALOGERA	P
ARMELI MOCCIA SALVATORE	P	ORTOLEVA GIUSEPPE	P

Totale presenti n. **13** - Totale assenti n. **3**

Presiede **IVANBORIS SBERNA** nella qualità di **VICE PRESIDENTE DEL C.C.**

Partecipa alla seduta il **SEGRETARIO GENERALE** del Comune, **MARIA GABRIELLA CRIMI**.

Vengono dal Consiglio scelti scrutatori i Signori:

- **POMA MARZIO**
- **VITALE ANTONIO**
- **PULEO GIUSEPPE**

Partecipa alla seduta: il **Sindaco Bruno Mancuso**

Intervengono alla seduta gli Assessori: **Barbuzza - Fazio**

La seduta è **Pubblica**.

Nel presente verbale vengono indicati, tra l'altro, gli interventi ed i punti principali delle discussioni art. 186 O.R.EE.LL..

II VICE PRESIDENTE

Invita il Consiglio Comunale, a trattare il punto n. 2 all'ordine del giorno, (proposta di deliberazione n. 94 del 06.07.2023), meglio descritto in oggetto.

L'Assessore Barbuzza illustra la proposta dove si propone di modificare l'art. 4 del vigente "Regolamento per le concessioni cimiteriali", precisando che questa proposta è stata presentata parecchio tempo fa dal Consigliere Ortoleva, e prevede la riduzione a 60 anni della durata delle concessioni cimiteriali. Si precisa che la proposta vuole sopperire alla carenza di posti cimiteriali.

Il Vice Presidente dichiara aperta la discussione sul punto.

Interviene il Consigliere Ortoleva il quale puntualizza che la proposta arriva in ritardo essendo stata presentata sei mesi fa ma si dichiara, comunque, soddisfatto. Lo stesso espone la finalità della proposta e chiarisce che la decorrenza non sarà, certamente, retroattiva pertanto le concessioni in essere manterranno la durata stabilita atteso che la deliberazione esplicherà i propri effetti solo per le concessioni stipulate successivamente all'adozione della deliberazione.

Si precisa che la soluzione proposta rappresenta una via di mezzo fra la durata massima normativamente prevista e tempi più ridotti disposti da altri enti locali che hanno fissato il termine di 35 anni.

Il Vice Presidente, non essendoci, altri, interventi, invita i Consiglieri a formulare le dichiarazioni di voto.

Il Vice Presidente, non registrandosi, altri, interventi, sottopone a votazione per alzata e seduta la proposta di deliberazione, che viene esitata nel seguente modo:

Presenti: n. 13

Votanti: n. 13

Voti favorevoli: n. 13

Voti contrari: n. 0

Astenuti n. 0

Pertanto,

Il Consiglio Comunale

all'unanimità approva la proposta di deliberazione n. 94 del 06.07.2023.

Il Vice Presidente sottopone a votazione, per alzata e seduta, l'immediata esecutività della deliberazione, così come richiesto in proposta, col seguente esito:

Presenti: n.13

Votanti: n. 13

Voti favorevoli: n. 13

Voti contrari: n. 0

Astenuti n. 0

Pertanto,

Il Consiglio Comunale

all'unanimità approva l'immediata esecutività della deliberazione.

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Vista la proposta di deliberazione n. 94 del 06.07.2023;
- Vista la Legge n. 142/90 quale risulta recepita dalla L.R. n. 48/91;
- Visto lo Statuto Comunale approvato con Delibera consiliare n. 62 del 06/12/2004 ed entrato in vigore il 10/02/2005;
- Visto l'O.R.EE.LL.;
- Visto l'esito dell'eseguita votazione

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** la proposta di deliberazione n. 94 del 06.07.2023, che, unitamente ai pareri su di essa apposti, di cui all'ex art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142 quale risulta recepito con Legge regionale n. 48/1991 art. 1, viene allegata alla presente deliberazione sotto lett. "A" per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Entrano in aula la Responsabile dell'Area III, Dott.ssa Smiriglia Giuseppina ed i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti, Dott. Sammatrice e Dott. Pluchino.



COMUNE DI SANT'AGATA DI MILITELLO

Provincia di Messina

Ufficio: UFFICIO LAVORI PUBBLICI E
TUTELA DEL TERRITORIO

Proposta di Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 94 DEL 06-07-2023

Oggetto: Modifica del Regolamento Comunale per le concessioni cimiteriali

Premesso che:

- con D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285 è stato approvato il regolamento di polizia mortuaria;
- con deliberazione consiliare n. 134 del 30/11/2010 è stato approvato il Piano Cimiteriale (PCm);
- il Comune di Sant'Agata di Militello ha disciplinato la materia delle concessioni cimiteriali con proprio regolamento, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 167 del 28/12/2010;
- la tipologia e durata delle sepolture è disciplinata dall'art. 4 del citato regolamento comunale;
- la durata delle concessioni è attualmente fissata in 99 anni;

Considerato che:

- in passato ed ancora oggi si riscontrano carenze di loculi cimiteriali, tanto da determinare problematiche di natura igienico-sanitaria che hanno costretto il Sindaco ad emettere ordinanza contingibile e urgente per il superamento di dette criticità;
- attualmente i loculi recentemente realizzati (n. 40) per superare le criticità di cui sopra sono già stati tutti assegnati;
- l'art. 92, comma 1, del D.P.R. n. 285/1990 stabilisce che: *“Le concessioni a tempo determinato di durata eventualmente eccedente i 99 anni, rilasciate anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto del Presidente della Repubblica 21*

ottobre 1975, n. 803, possono essere revocate, quando siano trascorsi 50 anni dalla tumulazione dell'ultima salma, ove si verifichi una grave situazione di insufficienza del cimitero rispetto al fabbisogno del comune e non sia possibile provvedere tempestivamente all'ampliamento o alla costruzione di nuovo cimitero. Tutte le concessioni si estinguono con la soppressione del cimitero. salvo quando disposto nell'art. 98.”;

- con Sentenza n. 565 del 09/07/2020, il C.G.A.R.S. (Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana) ha stabilito che le disposizioni dell'art. 92 del D.P.R. n. 285/1990 si applicano sia alle concessioni a termine che a quelle perpetue;

Ritenuto che:

- al fine di limitare le problematiche connesse alla carenza di loculi e di contemperare, allo stesso tempo, la piena e compiuta garanzia stabilita dallo "ius sepulchri", possa essere ridotta, nell'ambito della potestà regolamentare dell'Ente, la durata delle concessioni nonché disciplinare i casi di eventuali revoca di concessioni cimiteriali perpetue, oggi non più aderenti al disposto normativo;

Visto:

- il D.P.R. n. 285/1990;
- l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia, approvato con L.R. 15 marzo 1963, n. 16;
- l'art. 179 O.R.EE.LL. sulla iniziativa delle proposte di deliberazione;
- la L.R. n. 30/2000 e ss.mm.ii.;
- la L. n. 142/90, come recepita nell'ordinamento regionale dalla L.R. n. 4891 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs, 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- la competenza del Consiglio Comunale a deliberare in materia;

Tutto quanto sopra premesso, considerato e ritenuto,

SI PROPONE

- 1) Di modificare l'art. 4 del vigente "Regolamento per le concessioni cimiteriali" come di seguito:
 - al comma 1, lett. a), sostituire le parole "*anni 99 (novantanove)*" con le parole "*anni 60 (sessanta)*";
 - al comma 1, lett. b), sostituire le parole "*anni 99 (novantanove)*" con le parole "*anni 60 (sessanta)*";
- 2) Di modificare l'art. 10, comma 4, del vigente "Regolamento per le concessioni cimiteriali" sostituendo le parole "*99 anni (novantanove)*" con le parole "*60 anni (sessanta)*";
 - Di introdurre dopo il comma 8 dell'art. 6 il seguente comma 9: "Le concessioni perpetue eventualmente rilasciate dall'Ente possono essere revocate qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 92 del D.P.R. n. 285/1990".
 - Di rendere la presente proposta immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n.44/1991, stante l'urgenza di provvedere.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 53 DELLA LEGGE 8 GIUGNO 1990, N. 142 RECEPITO DALL'ART. 1 DELLA LEGGE 11 DICEMBRE 1991, N. 48 E S.M.I. SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 94 DEL 06-07-2023

Parere del Responsabile dell'Area in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile dell'Area interessata esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Lì, 06-07-2023

F.to Calogero Silla

Parere del Responsabile dell'Area Economica Finanziaria

Il Responsabile dell'Area interessata esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Lì, 07-07-2023

F.to Giuseppina Smiriglia

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con Legge Regionale 15 marzo 1963, n. 16, viene sottoscritto come segue:

IL CONSIGLIERE ANZIANO **IL VICE PRESIDENTE DEL C.C.** **IL SEGRETARIO GENERALE**
F.to ALBERTO FERRAU' F.to IVANBORIS SBERNA F.to MARIA GABRIELLA CRIMI

Il sottoscritto VICE SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44: è stata pubblicata all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal **31-07-2023** al **15-08-2023**, come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati.

E' copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Comunale, li

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Antonino Bertolino

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 27-07-2023

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91)

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to CRIMI MARIA GABRIELLA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Antonino Bertolino



Comune di S. Agata Militello

98076

PROVINCIA DI MESSINA

Collegio dei Revisori dei conti

PARERE dell'ORGANO di REVISIONE in merito alla Proposta di deliberazione di C.C. n. 94 del 6 luglio 2023 avente ad oggetto: Modifica del Regolamento Comunale per le concessioni cimiteriali. Pec prot. 24800 del 20 luglio 2023

Espresso ai sensi dell'art. 239 del TUEL.

Allegato "C" al Verbale C.d.R. n. 21 del 22/07/2023

L'Organo di revisione,

- **Vista** la proposta di delibera in oggetto indicata;
- **Visto** il Regolamento di contabilità vigente
- **Visto** l'art. 239 del TUEL

Premesso che a mezzo pec prot. 24800 del 20 LUGLIO 2023 l'Organo di Revisione ha ricevuto la richiesta di parere di cui all'oggetto

Considerate e valutate le motivazioni espresse nella proposta di delibera

Visto e tenuto conto del parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area proponente Dott. Calogero Silla del 06/07/2023

Visto e tenuto conto del parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Dott.ssa Giuseppina Smiriglia del 07/07/2023

tutto ciò visto e considerato

esprime

parere favorevole, alla proposta di deliberazione n 94 del 6 luglio 2023 avente ad oggetto:
"Modifica del Regolamento Comunale per le concessioni cimiteriali"

Il Collegio dei Revisori dei Conti

f.to Salvatore SAMMATRICE

f.to Andrea NASTASI

f.to Ignazio PLUCHINO

COMUNE di SANT'AGATA DI MILITELLO
Città Metropolitana di MESSINA

**REGOLAMENTO PER LE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO SPECIALE
TRANSITORIO (STABILIZZAZIONI) EX ART. 20 D. LGS. N°75/2017**

Art. 1 – Stabilizzazione personale precario

1. Il Comune di Sant'Agata di Militello, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, delle sue capacità assunzionali e delle risorse disponibili regionali, procede, ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. 25/05/2017, n°75, dell'art.3 della L.R. 29/12/2016, n°27 e dell'art.26 della L.R. n°8 dell'08/05/2018, alla stabilizzazione, tramite il piano di reclutamento speciale previsto in via transitoria, del personale precario.
2. Le modalità di stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato prevedono l'espletamento di procedure selettive interamente riservate al personale a tempo determinato part-time in servizio presso il Comune di Sant'Agata di Militello in possesso dei requisiti previsti dall'art.20, comma 2, del D.Lgs. n°75/2017.
3. Data la natura della selezione interamente riservata, non si procede al previo esperimento delle procedure di mobilità previste dall'art.30 del decreto legislativo 165/2001 s.m.i., mentre è previamente attivata la procedura di cui all'art.34 bis del D.Lgs. n°165/2001 (Circolare Funzione Pubblica n°3/2017).

**Art. 2 - Composizione della Commissione giudicatrice per lo svolgimento
di procedure di stabilizzazione**

1. Le Commissioni attinenti alle procedure di stabilizzazione per la copertura dei posti riferibili alle categorie A, B, C e D, nominate con decreto sindacale, sono composte da:
 - il Segretario Generale in qualità di Presidente;
 - due dipendenti dell' Ente di categoria C e D, tenuto conto del profilo professionale oggetto di selezione.
2. Nelle selezioni per soli titoli per le categorie A e B, le graduatorie dovranno essere predisposte secondo quanto previsto al comma 2 dell'art.49 della L.R. n°15/2004 e sulla base dei criteri di cui al D.P.R.S. del 05/04/2005 avente per oggetto "*Criteri per la formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art.49 della L.R. 5 novembre 2004 n°15*", pubblicato sulla GURS parte I^ n°18 del 29/04/2005.
3. Nelle selezioni per titoli e colloqui per le categorie C e D la valutazione dei titoli avverrà secondo i criteri previsti dal Decreto Assessorato EE.LL. della Regione Sicilia dell'11 giugno 2002 (G.U.R.S. 25/02/2002 n°49);
4. Le funzioni di Segretario della Commissione giudicatrice sono affidate ad un dipendente appartenente alla categoria non inferiore alla C, nominato con atto del Responsabile dell'Area III;
5. La verifica del possesso dei requisiti di ammissione dei candidati nelle selezioni interne, verrà effettuata a cura del Responsabile dell'ufficio competente presso l'Area III Servizi Finanziari Tributi Personale

6. I componenti la commissione sono nominati con apposito provvedimento del Sindaco.

Art. 3 - Stabilizzazione tramite il piano di reclutamento speciale previsto in via transitoria personale precario di categoria A e B

1. La stabilizzazione tramite il piano di reclutamento speciale previsto in via transitoria del personale precario appartenente alle categorie A e B, per il quale è richiesto il requisito della scuola dell'obbligo, è effettuata in applicazione e ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. n°75/2017, dell'art.30 L.R. 20/01/2014, n°5, dell'art.3 della L.R. n°27/2016, dell'art.26 della L.R. n°8/2018, dell'art.49 L.R. 15/2004, e del D.P.R.S. 05/04/2005, attraverso procedura selettiva interamente riservata al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art.20 del D.Lgs. n°75/2017.

2. In particolare, la selezione per la stabilizzazione del personale appartenente alle categorie professionali per il cui accesso è richiesta la scuola dell'obbligo è svolta per soli titoli e, ove è richiesta una specifica professionalità, anche una prova di idoneità non comparativa il cui contenuto sarà stabilito in sede di bando di selezione.

3. Possono partecipare alla selezione per la copertura dei predetti posti solo coloro i quali siano inseriti nell'apposito elenco regionale previsto dall'art.30 comma 1 ss. della L.R. n°5/2014 ed individuati nell'atto ricognitivo cui delibera di Giunta Comunale n. 129 del 20.12.2018.

4. Saranno destinatari dell'assunzione a tempo indeterminato (con contratto di lavoro *part – time*) i lavoratori in servizio presso questo Comune, che posseggano tutti i seguenti requisiti ai sensi dell'art.20, comma 2, del D.Lgs. n°75/2017:

a) risultino in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n.124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'Amministrazione che procede all'assunzione;

b) abbiano maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

5. Gli ulteriori requisiti richiesti per la partecipazione sono:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) possesso di tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art.2 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.;

d) la partecipazione alle selezioni non è soggetta a limiti di età;

e) possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo o il semplice assolvimento dell'obbligo scolastico (per i candidati nati prima del 1 gennaio 1952 non in possesso del diploma di licenza media l'obbligo scolastico è assolto con la licenza di scuola elementare);

f) non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

g) i precari appartenenti al regime transitorio come definito dall'art.2, comma 1, del decreto legislativo 81/2000, per i quali è prevista la selezione finalizzata alla stabilizzazione tramite il piano

di reclutamento speciale previsto in via transitoria e a loro riservata, devono necessariamente essere iscritti nell'elenco regionale appositamente formato in applicazione dell'art.4, comma 8, del D.L. 101/2013, come convertito nella legge 125/2013 e della L. R. n.30/2014.

6. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 4 Criteri per la formazione delle graduatorie di merito nelle selezioni riservate al personale precario di categoria A e B

1. Le domande saranno esaminate da una apposita Commissione, la cui composizione e nomina è disciplinata dal precedente art.2 del presente regolamento.

2. Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre il termine di cui al bando di selezione;
- la mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa;
- la mancata presentazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- la mancanza dei requisiti richiesti all'art.3.

3. Qualora risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione e delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n.445/2000, sarà disposta la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro, eventualmente già costituito.

4. Il Responsabile dell'Area III, con proprio atto, sulla base delle risultanze dell'istruttoria formale espletata dalla Commissione determinerà l'ammissione o l'eventuale esclusione degli aspiranti dalla selezione pubblica.

5. Ai fini della formazione della graduatoria, ai sensi del comma 2 dell'art.49 della L.R. n.15/2004 si applicano i criteri di cui al D.P.R.S. del 05/04/2005 avente per oggetto "*Criteri per la formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art.49 della legge regionale del 5 novembre 2004 n°15*", pubblicato sulla G.U.R.S. Parte I^ n.18 del 29/04/2005.

6. I titoli che concorrono alla formazione della graduatoria di merito sono titoli di studio, titoli formativi e servizi prestati in enti pubblici, con punteggio massimo attribuibile del cento per cento (100%) pari rispettivamente a 20% per i primi, 30% per i secondi e 50% per i terzi, con le attribuzioni specificate nel precitato D.P.R.S.

7. A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età.

Art. 5 Stabilizzazione tramite il piano di reclutamento speciale previsto in via transitoria personale di categoria C e D

1. In applicazione e ai sensi dell'art.20 del D.Lgs n°75/2017, dell'art.30 L.R. 20/01/2014, n°5 e dell'art.3 della L.R. n°27/2016, dell'art.26 della L.R. n°8/2018, dell'art.49 L.R. 15/2004, e del D.P.R.S. 05/04/2005 la stabilizzazione tramite il piano di reclutamento speciale previsto in via transitoria del personale precario appartenente di categoria C e D avviene previa selezione riservata pubblica per titoli e colloquio.

2. La copertura dei posti disponibili in dotazione organica di categoria C e D è riservata interamente ai lavoratori in servizio presso questo Comune, già titolari di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato part-time, relativamente a categoria e profilo professionale corrispondente a quello richiesto per i posti da ricoprire, in possesso di tutti i seguenti requisiti:

a) *risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n°124 del 2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso;*

b) *abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso.*

3. Gli ulteriori requisiti richiesti per la partecipazione sono:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge o cittadinanza di uno dei paesi della comunità europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) possesso di tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art.2 del D.P.R. 09/05/1994 n°487 e s.m.i.;

d) la partecipazione alle selezioni non è soggetta a limiti di età;

e) possesso del titolo di diploma di istruzione secondaria superiore o laurea;

f) non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso altre pubbliche amministrazioni;

g) i precari appartenenti al regime transitorio come definito dall'art.2, comma 1, del decreto legislativo 81/2000, per i quali è prevista la selezione finalizzata alla stabilizzazione tramite il piano di reclutamento speciale previsto in via transitoria e a loro riservata, devono necessariamente essere iscritti nell'elenco regionale appositamente formato in applicazione dell'art.4, comma 8, del D.L. 101/2013, come convertito nella legge n.125/2013 e della L.R. n.30/2014.

7. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 6 - Criteri per la formazione delle graduatorie di merito finalizzate alla stabilizzazione tramite il piano di reclutamento speciale previsto in via transitoria riservato al personale precario di categoria C e D

1. Ai fini dell'esame delle istanze di partecipazione alla selezione, si applicano le medesime regole, per quanto compatibili, di cui al precedente art.4.

Art. 7 – Valutazione dei titoli per la formazione delle graduatorie di merito finalizzate alla stabilizzazione tramite il piano di reclutamento speciale previsto in via transitoria riservato al personale precario di categoria C e D

1. La Commissione Giudicatrice di cui all'art.2 prima dell'espletamento della prova orale-colloquio, effettuerà la valutazione dei titoli secondo i criteri previsti dal Decreto dell'Assessorato EE.LL. della Regione Sicilia 11 giugno 2002 (G.U.R.S. 25/10/2002 n°49) a cui si rimanda.

I punti complessivamente disponibili della Commissione sono pari a 100, così suddivisi:

- ✓ 40 punti per i titoli;
- ✓ 60 punti per la prova orale-colloquio.

2. Si precisa che saranno valutati solo i titoli e i documenti prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445.

3. In osservanza a quanto stabilito al comma precedente, è possibile produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art.46, o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art.47 del citato D.P.R. In tal caso la documentazione sarà successivamente esibita dagli interessati nei termini richiesti dall'Amministrazione Comunale, ove già non presente al fascicolo personale.

4. Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché la Commissione possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

ART. 8 – Prova di esame – colloquio

La prova di esame è costituita da un colloquio teso ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire ed individuate nello specifico bando di selezione.

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di 36/60 ed alla stessa viene attribuito un punteggio massimo di punti 60/60.

La votazione complessivamente conseguita, che concorre alla formazione della graduatoria di merito, è determinata sommando al punteggio finale della prova d'esame il voto conseguito nella valutazione dei titoli.

Ai candidati sarà data comunicazione, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente della data per il colloquio. L'avviso per la presentazione al colloquio sarà comunicato almeno quindici giorni prima dello svolgimento dello stesso. Per sostenere la prova di esame i candidati dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento in corso di validità munito di fotografia.

Ai candidati ammessi in sede di colloquio verrà comunicata la valutazione degli eventuali titoli presentati nella domanda di partecipazione.

ART. 9 - Graduatoria

1. Ultimate le procedure relative alla suddetta prova, ovvero, nel caso di selezione per soli titoli, relative alla valutazione dei titoli prodotti, la Commissione predispone la graduatoria di merito. Il punteggio finale è stabilito dai voti conseguiti nel colloquio, nonché dall'eventuale punteggio relativo ai titoli presentati.

2. La Commissione, al termine della definizione della graduatoria di merito, trasmette la stessa al Responsabile dell'Area III il quale predispone idoneo atto di approvazione della graduatoria. Nello stesso atto sarà adeguatamente evidenziato che i soggetti già titolari di contratto a tempo determinato, relativamente a categoria e profilo professionale corrispondente a quello richiesto per il posto da ricoprire nel Comune di Sant'Agata di Militello sono prioritariamente destinatari

dell'assunzione a tempo indeterminato. Resta inoltre nelle competenze del predetto Responsabile, in caso di parità di punteggio tra i candidati, la verifica della presenza di eventuali "preferenze" previste ai sensi del comma 4 dell'art.5 del D.P.R. n°487/94 e successive modifiche, con preferenza, in caso di ulteriore parità, del candidato più giovane d'età ai sensi dell'art.2, comma 9, della Legge n°191/98. Dalla data di pubblicazione dell'atto di approvazione dell'anzidetta graduatoria decorrono i termini per eventuali impugnative.

3. La graduatoria resta valida per tre anni dalla data della sua pubblicazione ai sensi dell'art.91, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, potendo, in questo periodo essere utilizzata ai sensi di tale disposizione e delle norme regolamentari sull'accesso e sullo scorrimento delle graduatorie vigenti presso l'Amministrazione, per la stabilizzazione di ulteriore personale precario, nel rispetto comunque, delle facoltà di assunzione correlate alle graduatorie concorsuali per l'assunzione di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato allo stato operanti e dalle normative vigenti in materia.

ART. 10 - Assunzione in servizio

1. L'assunzione in servizio dei candidati utilmente collocati in graduatoria avverrà con contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato, secondo le disposizioni di legge, delle norme comunitarie e del contratto collettivo nazionale del comparto Regioni – Autonomie Locali in vigore e con l'inquadramento giuridico-economico uguale a quello relativo al contratto di lavoro a tempo determinato in essere.

2. Prima di procedere alla stipula del contratto, il responsabile del procedimento provvede ad acquisire i documenti necessari a provare il possesso dei requisiti generali per l'accesso all'impiego pubblico di cui all'art.2 del presente regolamento.

3. Il responsabile del procedimento, inoltre, invita il candidato, mediante raccomandata a.r. ovvero, nel caso in cui è indicata in sede di partecipazione al bando, tramite PEC o notifica, a presentare entro il termine stabilito la documentazione necessaria per l'assunzione e, in particolare:

a) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. n°165/2001 e successive modificazioni. In caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

b) titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione o copia autentica nonché tutti gli altri documenti necessari a dimostrare il possesso dei requisiti prescritti, se non già in possesso del fascicolo personale.

4. Scaduto il termine prefissato entro cui presentare i documenti di cui sopra, l'amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto. Nel caso in cui la documentazione richiesta pervenga nei termini, il responsabile del procedimento invita il vincitore, mediante raccomandata a.r. ovvero, nel caso in cui è indicata in sede di partecipazione al bando, tramite PEC o notifica, a presentarsi il giorno stabilito per la stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art.1 del CCNL 06/07/1995 e dell'art.19 CCNL 21/05/2018;

5. L'Ente prima di procedere a tale stipula ha facoltà di accertare, a mezzo di struttura pubblica sanitaria, il possesso dell'idoneità fisica necessaria all'espletamento delle funzioni di competenza.

6. Il candidato, dichiarato vincitore sarà assunto in servizio e dovrà sostenere il periodo di prova nel rispetto delle disposizioni stabilite dal contratto nazionale di lavoro vigente per gli enti locali.

7. Il candidato che, senza giustificato motivo, non si presenta in servizio, decade dalla nomina. Qualora per giustificato motivo, assuma servizio con ritardo rispetto alla data prefissata, gli effetti economici decorrono dal giorno di effettiva presa in servizio.

8. In caso di rinuncia o successiva decadenza del nominato, l'Ente si riserva la facoltà di procedere alla sua sostituzione mediante la nomina di altro concorrente risultato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

ART. 11 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si farà riferimento alle norme nazionali e regionali previste in materia di reclutamento del personale.



Comune di S. Agata Militello

98076

PROVINCIA DI MESSINA

Città Metropolitana di Messina

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Prot. G.le n. 39188 - Prot. Rev. n. 181

li, 31/12/2018

OGGETTO: Trasmissione copia verbale n. 36 del 31/12/2018.



AL SEGRETARIO GENERALE

SEDE

Allegata alla presente, per quanto di competenza, si trasmette copia del verbale in oggetto specificato.

D'ORDINE DEL PRESIDENTE DEL COLLEGIO

Il Segretario





Comune di S. Agata Militello

98076

PROVINCIA DI MESSINA

Collegio dei Revisori dei Conti

Verbale n.36/2018

L'anno duemiladiciotto, il giorno 31 del mese di dicembre, alle 10,30 nei locali della Residenza Comunale si riunisce il Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono presenti i sigg.:

- Pruiti Giuseppe – Presidente;
- Natoli Luigi Vittorio – Componente;

Risulta assente giustificato il componente dott. Santo Alfio Rapisarda.

Assiste ai lavori odierni, in qualità di Segretario, il Rag. Salvatore Di Maria.

Il Collegio prende in esame la nota prot. n. 39128 del 28/12/2018, assunta ai propri atti in pari data al prot. n. 180, con la quale viene richiesto il parere in ordine alla seguente proposta di deliberazione di Giunta Comunale n.139 del 28.12.2018 avente per oggetto: **“Approvazione regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio per l'assunzione a tempo indeterminato (stabilizzazione) del personale in servizio con contratto a tempo determinato part- time cui L.R. n. 85/95 e 16/06 e L.R. n.21/03 Art. 20 D.lgs. n. 75/2017, art. 3 L.R. n. 27/2016 e art. 26 della legge regionale n.8 /2018.”.**

Il Collegio:

Esaminata la proposta di delibera che propone:

Che al fine di avviare le procedure per il superamento del precariato nel Comune di Sant'Agata di Militello secondo la speciale disciplina di cui all'art. 20 del D. Lgs. n. 75/2017, all'art. 3 della L.R. 27/2016 e all'art. 26 della L.R. n. 8 del 2018, in coerenza con quanto già deliberato con delibera di G.C. n.124 del 29.1.2017 e con delibera n.129 del 20.12.2018, di **Approvare** il *“Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) ex art. 20 D. Lgs. n. 75/2017”* –

Esaminato il Regolamento che si compone di n 11 articoli;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del responsabile dell'area;

Visto il parere favorevole del responsabile dell'Area Economica Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l'art. 20 del D.lgs. 25.05.2017, n. 75;

Visto l'art. 3 della L.R. 29.12.2016, n. 27;

Visto l'art. 26 della L.R. n. 8 del 2018

Visto il D. Lgs . 18.08.2000, n. 267 e s.m.i;

Visto il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i;

Visto lo Statuto Comunale;

P.Q.S.

esprime **parere favorevole** sulla proposta di deliberazione oggettivata: **“Approvazione regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio per l'assunzione a tempo indeterminato (stabilizzazione) del personale in servizio con contratto a tempo determinato part- time cui L.R. n. 85/95 e 16/06 e L.R. n.21/03 Art. 20 D.lgs. n. 75/2017, art. 3 L.R. n. 27/2016 e art. 26 della legge regionale n.8 /2018.”**, il cui regolamento che si intende approvare è composto di n 11 articoli.

Il Collegio alle 11:30 ultima i propri lavori e redige il presente verbale che, letto, viene confermato e sottoscritto.

I Revisori

F.to Pruiti Giuseppe

F.to Natoli Luigi Vittorio

